

UMOWA POŚREDNICTWA SPRZEDAŻY nr

zawarta w w dniu roku („Umowa”), pomiędzy:

Filipem Woźniakowskim, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „Filip Woźniakowski” z siedzibą w Warszawie, ul. Marszałkowska 126/134, NIP 5272896680, który oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w PZU, nr polisy 1041614528, reprezentowany przez:

.....
zwanym dalej „**Pośrednikiem**”

a

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Pesel:

zwanym/zwaną dalej „**Zleceniodawcą**”,

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”

1. PRZEDMIOT UMOWY

1.1. Zleceniodawca zleca, a Pośrednik przyjmuje zlecenie i zobowiązuje się, w zakresie własnego przedsiębiorstwa, za wynagrodzeniem, do wykonywania na rzecz Zleceniodawcy usługi pośrednictwa w obrocie nieruchomościami, polegającej na wyszukaniu potencjalnych nabywców oraz skontaktowania ich ze Zleceniodawcą w celu zawarcia przez Zleceniodawcę umowy sprzedaży wskazanej poniżej nieruchomości:

1.2. Przez ‘umowę sprzedaży’ Strony rozumieją każdą czynność cywilnoprawną przenoszącą za wynagrodzeniem prawo własności w.w nieruchomości, w tym umowę sprzedaży, zamiany, dożywocia.

1.3. Usługa świadczona przez Pośrednika w ramach niniejszej umowy nie obejmuje doradztwa podatkowego oraz prawnego.

1.4. Zleceniodawca oświadcza, że działa w imieniu własnym.

1.5. Zleceniodawca oświadcza, że nieruchomość wskazana w pkt. 1.1. niniejszej umowy jest wolna od praw osób trzecich.

2. SPOSÓB ŚWIADCZENIA USŁUGI

2.1. W toku wykonywania Umowy Pośrednik zobowiązany jest w szczególności do zachowania najwyższej staranności właściwej dla zawodowego charakteru działalności oraz przestrzegania przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

2.2. Pośrednik może wykonywać czynności osobiście lub za pośrednictwem innych osób działających pod jego nadzorem.

2.3. W ramach realizacji niniejszej Umowy Pośrednik przedstawiać będzie Zleceniodawcy potencjalnych nabywców nieruchomości wskazanej w pkt.1.1.

2.4 Cena oferowana przez pośrednika nie będzie niższa ani wyższa od aktualnej ceny oferowanej przez właściciela nieruchomości przez czas trwania umowy. W przypadku zmiany ceny przez właściciela nieruchomości, pośrednik ma prawo do naniesienia stosownej zmiany na stronie internetowej pośrednika.

3. OŚWIADCZENIA ZLECENIODAWCY

3.1 Zleceniodawca zobowiązuje się do:

- a) współpracy z Pośrednikiem przy realizacji niniejszej umowy, w tym do udostępniania nieruchomości wskazanej w pkt.1.1 potencjalnym nabywcą wskazanym przez Pośrednika;
- b) dostarczenia niezwłocznie Pośrednikowi informacji, dokumentów oraz zaświadczeń niezbędnych do prawidłowego zrealizowania niniejszej umowy, które potwierdzają stan prawny nieruchomości;
- c) informowania Pośrednika niezwłocznie o wszelkich okolicznościach mających wpływ na wykonanie niniejszej Umowy, w szczególności o zmianach stanu prawnego nieruchomości wskazanej w pkt. 1.1 oraz zmianach warunków sprzedaży.

3.2 Zleceniodawca wyraża zgodę na:

- a) prezentowanie przez Pośrednika danych dotyczących nieruchomości wskazanej w pkt. 1.1 w celu realizacji niniejszej Umowy, w tym na promowanie/ogłaszanie w internecie;

3.3 Zleceniodawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Pośrednika czynności pośrednictwa na rzecz obu stron transakcji.

4. WYNAGRODZENIE

4.1 W przypadku, gdy Zleceniodawca zawrze umowę sprzedaży o której mowa w pkt.1.1 niniejszej Umowy z nabywcą wskazanym przez Pośrednika, Pośrednikowi należne będzie wynagrodzenie prowizyjne w wysokości 3% brutto ceny transakcyjnej nieruchomości („**Prowizja**”).

4.2 Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty Pośrednikowi wskazanej w pkt. 4.1 prowizji po podpisaniu z nabywcą umowy na podstawie której Zleceniodawca otrzyma zadatek (w szczególności umowy przedwstępnej, rezerwacyjnej) bądź umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Pośrednika po otrzymaniu przez Zleceniodawcę zadatku od nabywcy bądź zapłaty choćby części ceny sprzedaży nieruchomości albo po otrzymaniu jednorazowej ceny sprzedaży, w terminie 14 dni od jej doręczenia.

4.3 Zleceniodawca wyraża zgodę na przesłanie faktury, o których mowa powyżej, w formie elektronicznej, tj. w pliku pdf, z wykorzystaniem poczty elektronicznej, na adres email wskazany przez Zleceniodawcę w niniejszej Umowie.

5. DORECZENIA

5.1 Korespondencja między Stronami kierowana będzie na adresy mailowe:

Zleceniodawcy

Pośrednika

5.2 Każda ze Stron może zmienić swój adres do doręczeń w drodze pisemnego zawiadomienia wysłanego do drugiej Strony, przy czym zmiana adresu będzie skuteczna pod warunkiem potwierdzenie otrzymania takiego zawiadomienia przez drugą Stronę.

6. OBOWIĄZYWANIE UMOWY

- 6.1 Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
- 6.2 Każda ze Stron może rozwiązać Umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 7.1 Umowa zastępuje w zakresie jej przedmiotu wszelkie wzajemne porozumienia pomiędzy Stronami, niezależnie od ich formy.
- 7.2 Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 7.3 W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień Umowy było lub stało się w całości lub w części nieważne, pozostanie to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień. Wówczas Strony podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu zastąpienia częściowo lub całkowicie nieważnego postanowienia, postanowieniem skutecznym, które możliwie najlepiej odzwierciedla cel gospodarczy postanowienia, które ma zostać zastąpione.
- 7.4 Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZLECENIODAWCA:

POŚREDNIK:

RODO
Informacje dla Zleceniodawcy

Informujemy, że administratorem pozyskanych w drodze zawarcia umowy pośrednictwa danych osobowych będzie: Pan Filip Woźniakowski prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą Filip Woźniakowski z siedzibą w Warszawie (00-008) przy ul. Marszałkowskiej 126/134, NIP 5272896680, REGON 383683284.

Dane zebrane w drodze zawarcia umowy pośrednictwa przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”). Dane zebrane w toku zawierania umowy są niezbędne do jej wykonania.

Dane zgromadzone w drodze zawarcia umowy pośrednictwa przetwarzane są nadto na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO. Przetwarzanie na podstawie zgody obejmować będzie czynności, które nie są niezbędne do wykonania umowy, ale ułatwiają jej wykonanie.

Dane osobowe zbierane są w celu wykonania umowy pośrednictwa w obrocie nieruchomościami, której stroną będzie administrator, Podanie gromadzonych danych jest niezbędne do zawarcia umowy pośrednictwa.

Przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Kontakt z administratorem możliwy jest:

- W formie pisemnej pod adresem: ul. Marszałkowska 126/134, 00-008 Warszawa
- W formie telefonicznej pod numerem telefonu: 512-114-007
- W formie elektronicznej pod adresem poczty elektronicznej: biuro@wozniakowskinieruchomosci.pl

Zebrane dane ujawnione mogą zostać podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu pośrednika, tj w szczególności podmiotom współpracującym z pośrednikiem w wykonywaniu umowy pośrednictwa, w tym notariusze i prawnicy.

Zebrane dane ujawnione mogą zostać potencjalnym kontrahentom zainteresowanym oferowaną przez Pana/Panią nieruchomością albo potencjalnym kontrahentom oferującym nieruchomość, którą będzie Pan/Pani zainteresowana.

Dane przetwarzane będą przez czas trwania umowy oraz do chwili wykonania umowy przez obie strony. lub stwierdzenia, że z tytułu umowy nie przysługują administratorowi żadne roszczenia.

W związku z przetwarzaniem przez Filipa Woźniakowskiego przekazanych danych osobowych, osobie której dotyczą dane osobowe przysługują m.in. następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych (podstawa prawna: art. 15 RODO);
2. prawo do sprostowania danych (podstawa prawna: art. 16 RODO);
3. prawo do usunięcia danych – prawo do bycia „zapomnianym” (podstawa prawna: art. 17 RODO);
4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych (podstawa prawna: art. 18 RODO);
5. prawo do przenoszenia danych (podstawa prawna: art. 20 RODO);
6. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (podstawa prawna: art. 21 RODO). Ponadto, w przypadkach w których przetwarzanie przekazanych danych osobowych odbywa się na podstawie zgody (art. 6 ust. lit. a RODO) osobie, której dotyczą dane osobowe przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano przed jej cofnięciem.

Prawo wniesienia skargi

Osobie, której dotyczą dane osobowe przysługuje prawo do wniesienia skarg do organu nadzorczego właściwego do spraw ochrony danych osobowych - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

.....